

○ 전형일정(예정)

구 분	일 시	비 고
모집공고	`23.11.17.(금) ~ `23.11.28.(화)	진흥원 홈페이지 외
접수기간	`23.11.17.(금) ~ `23.11.28.(화) 18:00	진흥원 홈페이지 외
필기시험	`23.12.02.(토)	추후 공지
1차 합격자발표	`23.12.07.(목)	개별 공지
서류심사	`23.12.08.(금)	추후 공지
2차 합격자발표	`23.12.11.(월)	개별 공지
실기·면접심사	`23.12.14.(목)	추후 공지
최종합격자 발표	`23.12.22.(금)	개별 공지
임용예정일	`24.01.01.(월) 예정	개별 공지

※ 상기 일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경될 시 사전 공지함

IV 제출서류

구 분	제출시점	제출내용	제출방법
운전직 (무기계약직)	입사 지원시	① 응시원서 및 자기소개서 ② 필수자격 증명서(응시자격 증빙)	이메일 제출 recruit@gcon.or.kr
	서류심사 대상자	① 취업제한 관련 체크리스트 ② 운전경력 증명서(정부24발급)	
	실기· 면접심사 대상자	필수제출 ① 최종학교 졸업증명서 ② 필수자격 증명서(응시자격 증빙) ③ 건강보험 자격득실확인서	면접 당일 현장 제출
		해당자 필수제출 ① 경력증명서 ② 자격증, 어학능력 등 증빙서류 ③ 장애인, 북한이탈주민 등 가점 관련 증명서	

※ 서류 제출 관련 유의사항

- ① 블라인드 채용으로 진행되므로 필수자격 증명서 외 증빙서류는 면접 당일 제출함
- ② 입사지원서 자사양식 미사용, 필수서류 미제출 시 심사대상에서 제외될 수 있음
- ③ 각 보험가입 증명서 등 주민등록번호가 기재된 문서는 앞자리 생년월일만 표시되도록 하여 제출
- ④ 응시원서에 학교명, 연령, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 기재하지 말 것
- ⑤ 외국어로 기재된 학력/경력증명서는 반드시 한글 번역문을 첨부하여 제출

※ 경력증명 관련 유의사항

- ① 경력증명서 및 객관적 입증자료에 의하여 증명 가능한 것만 인정하며, 회사의 폐업 등 개별 사유로 경력을 증명하지 못할 경우에는 해당경력 불인정
 - 객관적 입증자료 : 4대 보험 납부기록, 사업주의 경우 사업자 등록, 폐업사실 확인서 등
 - 건강보험 자격득실 확인서, 고용보험 가입증명은 '각 관리공단 홈페이지>전자민원>가입증명서'에서 발급받아 제출
- ② 파트타임, 일용직, 단순 회원 활동 등 비상근 위촉기간 등은 불인정
- ③ 경력증명서 명기(明記)사항
 - 근무처별 담당업무 및 업무별 근무기간 구분 기재
 - 근무 당시 직책
 - 정규직/계약직/비상근 구분 기재
 - 발급기관 담당자 연락처(성명/전화번호 등)를 반드시 표기

V 우대사항 (가산점 부여)

구 분	우대사항
배점 외 가산점 부여	• 취업지원대상자 : 취업지원대상자를 규정한 법률에 따라 전형별 만점의 5% 또는 10% 부여 취업지원 대상자의 채용시험 가점을 규정한 법률 ▲ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 ▲ 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조 ▲ 「5.18민주유공자 예우에 관한 법률」 제22조 ▲ 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조 ▲ 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9 • 장애인 : 서류전형 및 면접전형 만점의 5% 부여 (※ 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조에 따른 장애인으로, 접수마감일 현재 유효하게 등록되어 있는 자) • 북한이탈주민 : 서류전형 및 면접전형 만점의 5% 부여 (※ 접수마감일 현재 북한이탈주민으로 유효하게 등록되어 있는 자)
	※ 가산점은 전형별 만점 배점 외로 추가 가산되며, 과락 기준 이상 득점자에 한하여 서류 및 면접 전형별 만점의 일정 비율에 해당하는 점수를 가산함 ※ 가점사항이 중복되는 경우 가장 유리한 것(최고점수) 하나에 한하여 적용함 ※ 취업지원대상자 가점 적용 후 합격인원은 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없으므로 선발예정인원이 3명 이하인 경우 가점은 적용되지 않음. 단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니함

※ 취업지원대상자 가점 적용 후의 합격인원은 분야별 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없으므로 분야별 선발예정인원이 3명 이하인 경우 취업지원대상자 가점이 적용되지 아니함. 단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니함

※ 가산점은 전형별 만점 배점 외로 추가 가산되며, 과락 기준 이상 득점자에 한하여 전형별 만점의 일정 비율에 해당하는 점수를 가산함

※ 가점사항이 중복되는 경우 가장 유리한 것(최고점수) 하나에 한하여 적용함

○ 응시자격 중 결격사유는 다음과 같습니다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제 355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람
(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
9. 기타 직원으로 채용하기에 적합하지 않다고 인정되는 자

- 본 채용은 블라인드 채용으로서 채용절차 전체 과정에서 필수자격요건 증빙 외 응시자의 학교명, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시 할 수 있는 일체의 내용을 기재해서는 안됩니다.
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」상 비위면직자 등은 공공기관에의 취업이 제한되어(제82조) 이를 위반하여 취업할 경우 형사처벌(제89조, 2년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금) 및 해임요구(제83조)를 받게 되므로 사전 확인합니다.
- 응시원서 등에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비 서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 본 채용의 서류접수는 이메일 접수로만 이루어지며, 접수마감일 오후 18:00 이내 도착분에 한해 인정합니다.
- 합격자 발표 후 또는 채용 후에 제출한 서류 내용이 사실과 다르거나, 부정합격 및 결격사유가 발견될 경우 합격 또는 채용이 취소될 수 있습니다.
- 면접 시 제출하신 서류는 '채용절차의 공정화에 관한 법률' 제11조에 따라 반환청구 신청기간 내 청구분에 한하여 반환하고, 청구기간 이후에는 채용서류를 반환하지 않으며 채용대상자 외의 서류는 파기합니다.
 - 반환청구 신청기간 : 채용완료시점으로부터 근무일 기준 14일 간
 - 반환청구 신청방법(택1) : 1. 반환청구서를 우편 또는 방문접수
2. 반환청구서 스캔본 이메일(hr9354@gcon.or.kr) 제출
(주소 : 경기도 부천시 부천로198번길 18, 202동 9층 경기콘텐츠진흥원)
 - 반환방법 : 구인자 비용부담의 등기우편물 또는 직접 방문수령
- 내규에 따라 3개월의 수습기간을 둘 수 있으며, 담당업무와 근무지는 기관내부 상황에 따라 변경될 수 있습니다.
- 기타 채용 관련 문의사항은 표시된 문의처(032-623-8014)로 문의 바랍니다.